



COMUNEDIS. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 205 Reg.

del 30/12/2025

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025 -2027 ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113

L'anno duemilaventicinque il giorno 30 del mese di **Dicembre** alle ore 12:46 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

| | | |
|-------------------------|--------------|---|
| 1. Aliberti Domenico | Sindaco | P |
| 2. Foti Nunzio Giovanni | Vice Sindaco | A |
| 3. Rigano Roberta | Assessore | P |
| 4. Lo Cascio Gianluca | Assessore | A |
| 5. Trischitta Rosario | Assessore | P |

Non sono intervenuti gli Assessori: Foti - Lo Cascio

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Miano Rosaria**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113

Premesso che:

Il comune di Sant'Alessio Siculo con deliberazione n. 28 del 27.09.2016 ha approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243-bis del d. lgs. N. 267 del 2000 (TUOEL);

Con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 10.01.2017 l'Ente ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'Art. 243 bis, comma 5, del TUOEL, della durata di dieci anni: dal 2016 al 2025, senza richiedere l'accesso ai fondi di rotazione di cui all'art. 243-ter del TUOEL;

A seguito di specifiche richieste istruttorie del Ministero dell'Interno, l'Ente con deliberazione consiliare n. 20 del 27.05.2019 ha approvato un nuovo piano di riequilibrio attualizzato;

Con deliberazione n. 146/2024, in data 11 aprile 2024 il competente Collegio della Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana ha approvato, con precisazioni e prescrizioni, il piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dal comune di Sant'Alessio Siculo con deliberazione consiliare n. 14 del 10 gennaio 2017;

Precisato che, avendo approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui alla deliberazione consiliare n. 14/2017, l'Ente è soggetto ai controlli centrali sulla dotazione organica e sulle assunzioni di personale di cui alla lettera d) del comma 8 dell'art. 243 bis, d. lgs. n. 267/2000 e s.m.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, che stabilisce i principi generali in materia di procedimento amministrativo, garantendo l'imparzialità, l'efficacia, l'economicità e la trasparenza dell'azione amministrativa, principi che sono fondamentali nell'elaborazione e nell'attuazione del PIAO.

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - TUEL), e in particolare:

- L'Articolo 48, comma 3, che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio. Tale disposizione legittima l'approvazione del PIAO da parte della Giunta, in quanto il Piano disciplina integralmente l'organizzazione e la gestione del personale.
- L'Articolo 134, comma 4, che prevede la possibilità di dichiarare le deliberazioni immediatamente eseguibili, motivandone l'urgenza.
- L'Articolo 170, comma 1, in tema di Documento Unico di Programmazione (DUP), il quale impone la coerenza degli atti di programmazione di Giunta con gli indirizzi strategici adottati dal Consiglio;

Richiamato l'art. 6, commi da 1 a 4 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che previsto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di adottare *".... il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e della legge 6 novembre 2012, n.190"*;

Precisato che il predetto Piano (PIAO) è concepito come misura di semplificazione e di ottimizzazione della programmazione pubblica, ed è specificamente funzionale al rafforzamento della capacità amministrativa necessaria per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). La sua adozione rappresenta un requisito essenziale per l'efficace gestione dei progetti finanziati;

Considerato che il PIAO ha durata triennale (2025/2027) e deve essere aggiornato annualmente, secondo quanto stabilito dall'Articolo 7, comma 1, del D.L. 80/2021;

Dato atto che il termine per l'approvazione del PIAO è fissato al 31 gennaio, ma in virtù del differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione 2025/2027, il termine per l'adozione del PIAO è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci, ai sensi dell'Articolo 8, comma 2, del D.L. 80/2021;

Tenuto conto di quanto stabilito:

a) Dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano del fabbisogno di personale di cui all'art.6, commi 1, 4, 6, e art.6-ter, D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete di cui all'art.60 bis, c.2, D. Lgs.30 marzo 2001, n.165;
- 3) Piano della performance di cui all'art. 10, c.1, lett.a) e c.1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 -2027 provvisorio adottato dalla G.M. con deliberazione n. 36 del 31.03.2025 al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e approvare la sezione relativa ai rischi corruttivi e alle misure di trasparenza e alla performance; soggetti a specifiche disposizioni, come integrato e modificato con successive deliberazioni di G. M. n. 72/2025, 85/2025, 88/2025, 110/2025, n. 121/2025 e n. 136/2025 con particolare riferimento alla sezione 3 Sezione Organizzazione e Personale - Piano triennale del fabbisogno di personale provvisorio 2025 -2027;

Evidenziato che la Sezione 3: Organizzazione e Capitale Umano del PIAO 2025/2027 contiene, in particolare, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP);

VISTA la dotazione organica di cui alla delibera G.C. n. 3 del 14.01.2021 avente ad oggetto "*Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) 2021 – 2023 e dotazione organica*" e alla successiva delibera G.C. n. 87 del 08.06.2021 ad oggetto: "*Aggiornamento del Piano triennale Fabbisogni di personale (PTFP) 2021 – 2023 e della dotazione organica*", approvata dalla Commissione per la Stabilità finanziaria per gli enti locali con decisione n. 87 del 21.07.2021;

DATO ATTO che, con la citata decisione, la Commissione ha approvato la rideterminazione della dotazione organica nella consistenza complessiva di 29 posti, equivalenti a 22,8, posti a tempo pieno per un costo complessivo di € 556.825,43, di cui € 209.461,46 a carico della Regione Siciliana e, inoltre, per quanto di interesse, le assunzioni di personale a tempo indeterminato sotto specificate:

- ❖ n. 1 cat. D assistente sociale a tempo indeterminato e part time a 18 ore;
- ❖ n. 1 cat. D istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato e part time a 24 ore;
- ❖ n. 1 cat. D istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato e pieno;

Vista la dotazione organica rideterminata con deliberazione G.M. n.164 del 03/12/2025, esecutiva ai sensi di legge inviata alla COSFEL per la relativa approvazione;

Valutata la situazione di grave carenza di personale in cui versa il comune di Sant'Alessio Siculo, privo di specifiche professionalità, sia con riguardo alle competenze economico finanziarie, sia alle competenze tecniche (PNRR, edilizia privata e lavori pubblici, urbanistica e così via);

Dato atto che la ridotta consistenza di personale in servizio, in maggioranza con contratto a tempo parziale e, soprattutto, la mancanza di figure specialistiche rende alquanto difficoltoso il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;

Ritenuto necessario, al fine di garantire la regolare azione amministrativa e aumentare i livelli di efficienza e di efficacia dei rispettivi servizi, potenziare i servizi incrementando l'orario di lavoro al personale con contratto a tempo parziale, previo consenso degli interessati, con conseguente aggiornamento dei rispettivi contratti, sulla base della disponibilità di spazi finanziari per assunzioni a tempo indeterminato di cui al D.M. 17 marzo 2020 e nel rispetto degli altri vincoli di legge;

Valutata, altresì, la necessità di trasformare il contratto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno di n. 1 Funzionario, tenuto conto dell'incarico di Responsabile di Area (EQ) e del ruolo di Assistente sociale contestualmente ricoperto;

Dato atto della disponibilità comunicata, su richiesta dell'Amministrazione, dai seguenti dipendenti all'ampliamento dell'orario di lavoro e, precisamente:

- n. 1 Funzionario da n. 24h a 32 settimanali
- n. 3 Istruttori da n. 24h a 30h settimanali
- n. 5 dipendente – area Operatore 24h a 30h settimanali,

art.1, commi5, lett. a) e60, lett. a), legge6 novembre2012, n. 190;

- 5) Piano organizzativo del lavoro agile di cui all'art.14, c.1, legge 7 agosto 2015, n.124;
- 6) Piano di azioni positive di cui all'art.48, c.1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

mentre per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b);

Considerato che il Comune di Sant'Alessio Siculo, alla data del 31/12/2024 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2025-2027 si tiene conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art.6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

Visti:

- il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione approvato dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81;
- il Regolamento approvato dal per D.M. 30 giugno 2022 n.132 che ha definito il contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione e le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli enti con meno di 50 dipendenti;

Precisato che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, il PIAO va deliberato dopo l'approvazione del bilancio di previsione finanziario;

Visto il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPs) 2025/2027, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 23 del 02.12.2025, esecutiva ai sensi di legge; atto che costituisce l'indirizzo politico-amministrativo di livello superiore cui la programmazione operativa del PIAO è subordinata, assicurando la corretta distribuzione delle competenze tra gli organi istituzionali;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 24 del 02.12.205, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che, ai sensi della normativa vigente in materia, l'approvazione dei documenti di programmazione di competenza è presupposto necessario per assumere personale mediante le procedure ordinarie di reclutamento;

Evidenziata la situazione di grave difficoltà organizzativa in cui si trova l'Ente a causa dell'assenza di personale in possesso delle specifiche competenze e professionalità nelle materie tecniche (urbanistica, edilizia privata, etc.);

Dato atto che per poter chiedere alla COSFEL l'autorizzazione per disporre di personale in deroga ai sensi dell'art. 9, d.l. n. 113/2016 e garantire l'attuazione degli interventi finanziati nell'ambito delle risorse del PNRR e dei correlati adempimenti e obblighi informativi e di rendicontazione, si è reso necessario approvare PIAO 2025 – 2027 provvisorio;

che, su richiesta dell'Amministrazione, n1 Funzionario ha dato la propria disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale (18h) a tempo pieno (36h);

Dato atto, altresì, che n. 14 degli attuali dipendenti sono stati assunti con contratto di lavoro a tempo parziale di cui n. 13 lavoratori precari stabilizzati ai sensi dell'art. 26, comma 6, l.r. 8/2018 e l.r. 85/98 e il D. Lgs. n. 75/2017, e previo accordo con le organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. N del CCNL 21 maggio 2018 ai fini del superamento del limite del 25%;

Che per i predetti n. 13 lavoratori stabilizzati il Comune riceve un contributo annuo di € 114.990,00;

Che il comune di Sant'Alessio Siculo utilizza n. 6 lavoratori impegnati in attività socialmente utili della Regione siciliana di cui all'articolo 30, comma 1, della legge regionale n. 5/2014;

Vista la deliberazione di G.M. n. 97 del 28/06/2024 avente per oggetto *"Atto di indirizzo per l'avvio della procedura di stabilizzazione a tempo parziale e sino a 24h e indeterminato, esclusivamente riservata alle sei unità, utilizzate dal comune di sant'Alessio Siculo e iscritte nell'elenco regionale di cui all'art. 30, comma 1, della legge della regione Sicilia del 28.01.2014, n. 5"*;

VISTI:

- il comma 6 bis dell'art. 1 della legge di conversione del decreto legge n. 215/2023 (c.d. Milleproroghe)
- la l.r. 16 gennaio 2024 n. 1, art. 10 recante *"Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili"*;
- circolare prot. n. 12390 del 27.03.2025 del Dipartimento regionale del Lavoro;

VISTO l'art. 3, comma 101, della Legge n. 244/2007 secondo cui *"...per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni..."*;

DATO ATTO che la maggiore spesa derivante dal passaggio a tempo pieno erode una quota della capacità assunzionale a tempo indeterminato;

Dato atto che per l'anno 2025 non si rileva personale in eccedenza o in sovrannumero come da deliberazione G.M. n. 2 del 20.01.2025;

Visto che il costo dell'assunzione in parola è pari a € 3.485,34 e non altera gli equilibri di bilancio, come da attestazione prot. n. 11081 del 27.10.2025;

ACQUISITI il parere di regolarità tecnica e quello di regolarità contabile di cui all'art. 53 della legge n. 142/1990 e s.m.i., nel testo vigente in Sicilia a seguito del recepimento operato con la l.r. 48/1991 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole del segretario Comunale, per quanto di competenza,

Visto il D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i.;

Visto l'art 36 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, così come modificato dall'art. 4 del D.L. 31/08/2013 n. 101 convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

Visto il d. lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

Visto il Regolamento per il funzionamento dei Servizi e degli uffici

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO lo Statuto Comunale

DELIBERA

- 1. Di APPROVARE** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027, con particolare riferimento alla programmazione operativa per l'annualità 2025, come documento allegato (Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2. Di DARE ATTO** che l'approvazione del PIAO comporta l'assorbimento e la conseguente soppressione, quali atti distinti, del Piano della Performance, del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale e del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA), in virtù delle disposizioni semplificative introdotte dall'Articolo 6 del D.L. 80/2021.
- 3. Di DEMANDARE** al Segretario Comunale e ai Responsabili dei Servizi competenti tutti gli adempimenti consequenziali per l'attuazione degli obiettivi di Valore Pubblico e delle azioni previste, inclusa la gestione delle procedure concorsuali e di mobilità definite nel PTFP 2025.
- 4. Di AVER DISPOSTO** regolarmente la trasmissione della Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" del PIAO all'Organo di Revisione e, per conoscenza e informazione, alle Organizzazioni Sindacali (OO.SS.) e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU).
- 5. Di DISPORRE** la pubblicazione del presente atto e del PIAO nella sezione "Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - PIAO" del sito istituzionale, in adempimento degli obblighi di trasparenza vigenti.
- 6. Di DICHIARARE** il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, ai sensi dell'**Articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)**, al fine di garantire l'immediata operatività della programmazione assunzionale e organizzativa, elemento indispensabile per l'efficacia e l'efficienza amministrativa, specialmente in relazione all'esecuzione delle misure finanziate dal PNRR.



Il proponente
Sindaco
Domenico Aliberti

PARERE DEL RESPONSABILE DI AREA

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla delibera

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li _____

Il segretario comunale
RMS



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Caterina Quacquaro

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla delibera

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

| | |
|------------------|------------------|
| Codice _____ | Codice _____ |
| Competenza _____ | Competenza _____ |
| Residui _____ | Residui _____ |
| Intervento _____ | Intervento _____ |

Li _____



Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Domenico Aliberti

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

F.to Triseta Triseta

Il Segretario Comunale

F.to Triseta

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Al capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____

li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 30/12/2015

F.to Il Segretario Comunale

Triseta